

CHECKLISTE FÜR IHREN UMZUG

TAG *wohnen*



Bereiten Sie Ihren Umzug gut vor. Wir haben für Sie in unserer Umzugsliste das Wichtigste zusammengefasst.

3 Monate vorher – Planungsphase

Ordner für Umzugsdokumente anlegen

Grundriss der neuen Wohnung anfragen

Renovierungsmaßnahmen für die alte Wohnung planen; gegebenenfalls Handwerker in Absprache mit dem Vermieter beauftragen

Möblierung planen. Was soll neu angeschafft werden, was muss entsorgt werden?

Angebote von Umzugsunternehmen einholen und vergleichen.
Tipp für TAG Wohnen-Mieter: Rabatt unter www.tag.movinga.de

Termine für Abholung Sperrmüll vereinbaren und gegebenenfalls Dachboden, Keller etc. entrümpeln

Kündigung bzw. Möglichkeiten der Mitnahme von Verträgen prüfen, z. B. Abonnements, Versorger, Telekommunikationsanbieter

Kindergarten bzw. Schule informieren

Gegebenfalls Urlaub beantragen

1 Monat vorher

Ummelden bei Vertragspartnern, z. B. Bank, Versicherungen, Versandhändler, Telekommunikationsanbieter, Vereine, Verlage, GEZ

Versicherungsschutz prüfen bzw. erneuern (Hausrats- und Haftpflichtversicherung)

Umzugstransporter reservieren oder Angebot vom Umzugsunternehmen unterschreiben

Halteverbotsschilder bei der Stadt beantragen

2 Wochen vorher

- Einzahlung Kautions für die neue Wohnung
- Abstimmung der Termine für Wohnungsübergabe und Wohnungsabnahme
- Verpackungsmaterial und Transporthilfen organisieren, z. B. Umzugskisten, Luftpolsterfolie, Decken, Rollbretter, Abdeckung für empfindliche Böden
- Spätestens jetzt: Nachsendeauftrag Deutsche Post einrichten!
- Mitteilung an Freunde und Bekannte über neue Anschrift
- Gegebenenfalls Unterbringung von Kindern und Haustieren am Umzugstag planen

1 Woche vorher

- Nachbarn und Hausmeister über bevorstehenden Umzug informieren, z. B. Aushang im Treppenhaus
- Kartons packen und beschriften. Nicht zu schwer befüllen!
- Alles Notwendige für den Umzugstag in eine extra Kiste packen, z. B. Werkzeug, Erste-Hilfe-Kasten, Babynahrung, Tiernahrung
- Gefrierschrank abtauen
- Termine von Helfern, Spedition, Handwerkern bestätigen lassen

Kurz vor dem Umzug

- Snacks und Getränke für Umzugshelfer besorgen
- Treppenhäuser (alte und neue Wohnung) auf Vorschäden kontrollieren und gegebenenfalls dokumentieren
- Beleuchtung in neuer Wohnung anbringen

Umzugstag

Briefkasten der alten Wohnung leeren

Möbel- und Umzugskartons verladen

In der alten Wohnung (Dachboden, Keller etc.) kontrollieren, ob nichts vergessen wurde

Bei Umzug per Umzugsunternehmen: Schäden sofort dem Umzugsunternehmen melden

Nach dem Umzug

Behörden neue Anschrift mitteilen, z. B. Einwohnermeldeamt, KFZ-Zulassungsstelle, Agentur für Arbeit, Sozialamt, Bafög, Arbeitgeber, Banken

Bei berufsbedingtem Umzug: Belege sammeln und als Werbungskosten bei Steuererklärung geltend machen

Anmeldung bei Versorgern und Telekommunikationsanbietern

Alte Wohnung reinigen und Schönheitsreparaturen durchführen lt. alten Mietvertrag

Zählerstände ablesen und Dienstleistern melden

Alte Wohnung mit Übergabeprotokoll an Vermieter abgeben

Alles Gute in Ihrem neuen Zuhause.